

『제주여성가족연구』 논문작성기준

1. 논문 작성 원칙

- ① 논문은 국문으로 작성하고 한글 프로그램(hwp)을 사용하는 것을 원칙으로 한다. 다만, 부득이한 경우에는 편집위원회의 결정에 따른다.
- ② 논문투고는 별도의 제시가 없는 한 학술지 이메일(journal@jewfri.kr)을 통해 제출하며, 이메일 제목에 “제주여성가족연구 논문 투고”를 명시한다.
- ③ 논문의 분량은 국·영문 초록과 참고문헌을 포함하여 200자 원고지 기준 90매~130매(학술지 편집용지 기준 20매~30매)의 범위로 작성하되 본 학술지 편집용지 기준 최대 30매를 초과할 수 없다.
- ④ 논문 작성 용지의 기본 편집용지는 다음 기준에 의한다.

구 분	기준(mm)		
용지종류	사용자 정의 폭 160, 길이 230		
용지방향/제본	세로/맞쪽		
용지여백	위쪽 20 머리말 14	안쪽 21 바깥쪽 20	꼬리말 0 아래쪽 20

- ⑤ 논문 작성은 제목, 저자명, 국문초록, 본문, 참고문헌, 영문초록, 부록(필요한 경우)의 순서로 나누어 작성한다.
- ⑥ 논문의 번호체계는 I, 1, 1), (1), ①의 순으로 한다.
- ⑦ 논문 전체에 대한 각주, 저자 소개를 위한 각주는 *, **, ***등의 기호를 사용한다.
- ⑧ 본문에 대한 각주는 1), 2), 3) 등의 숫자를 사용한다.
- ⑨ 논문의 글자모양, 문단모양 등의 기본적인 작성기준은 다음의 표와 같다.

형식	글자모양					문단모양			
	글꼴	크기	장평	자간	정렬, 속성	왼쪽 여백	오른쪽 여백	들여/내어쓰기	줄간격 (160% 기준)
본문	휴먼명조	10.7	98	-5	양쪽, 보통			들여 10	170
논문제목	맑은고딕	13.5	98	-5	가운데, 진하게				줄간격 140 문단위 15 문단아래 15
저자명	휴먼명조	10.5	98	-7	오른쪽, 진하게				줄간격 125
소속	휴먼명조	9	98	-7	오른쪽, 보통				줄간격 125
<국문초록>	휴먼고딕	10.5	98	-5	왼쪽, 진하게				
초록 본문	휴먼명조	9.3	98	-5	양쪽, 보통	2	2	들여 10	160
주제어	휴먼명조	9.3	98	-5	양쪽, 진하게	2	2		
주제분류어	휴먼명조	9.3	98	-5	양쪽, 보통				
I 제목	휴먼명조	14	98	-5	양쪽, 진하게				문단위 5 문단아래 15
1 제목	휴먼명조	13	98	-5	양쪽, 진하게				문단아래 10
1) 제목	휴먼명조	12.5	98	-5	양쪽, 진하게			들여 10	문단아래 10
(1) 제목	휴먼명조	12	98	-5	양쪽, 진하게			들여 10	문단아래 10
① 제목	휴먼명조	11	98	-5	양쪽, 진하게			들여 10	문단아래 5
인용문	휴먼명조	9	98	-5	양쪽, 보통	15	15		줄간격 150
각주	휴먼명조	9.5	98	-5	양쪽, 보통			내어 10	줄간격 140
표제목	돋움	9.5	98	-7	가운데, 진하게				줄간격 145
표내용	휴먼명조	9	98	-7	여건에 맞게 정렬, 보통				줄간격 130
표주, 자료	휴먼명조	8.5	98	-7	양쪽				줄간격 130
그림제목	돋움	9.5	98	-7	가운데, 진하게				줄간격 145
그림 자료	휴먼명조	8.5	98	-7	양쪽				줄간격 130
참고문헌	휴먼명조	12	98	-5	왼쪽, 진하게			들여 10	문단아래 10
참고문헌목록	휴먼명조	10.3	98	-5	양쪽, 보통			내어 32	줄간격 145 문단아래 3
<Abstract>	Arial	11	100	0	왼쪽, 진하게				문단위 15 문단아래 15
영문 제목	Times New Roman	12.5	100	0	가운데, 진하게				줄간격 140 문단위 15 문단아래 15
영문 저자명		10	98	-7	오른쪽, 진하게				줄간격 125
영문 저자 소속		9.5	98	-7	오른쪽, 보통				줄간격 125 문단아래 5
영문 초록 본문		10.2	98	-5	양쪽, 보통	2	2	들여 15	줄간격 140
Keywords		10.2	98	-5	양쪽, 진하게	2	2	들여 15	줄간격 140
영문 주제어		10.2	98	-5	양쪽, 보통	2	2		

⑩ 편집위원회에서는 학술지 편집방향에 따라서 원문 뜻에 영향을 미치지 않는 범위 내에서 편집 용지, 글자, 문단 등의 논문작성 기준을 수정할 수 있다.

2. 제목 및 저자 표기 방법

- ① 연구비 수혜 논문인 경우 연구비의 원천과 관련 정보를 밝힌다.
- ② 특정 기관에서 제공하는 원자료 데이터 등을 이용하여 논문을 작성하고, 데이터의 출처를 밝혀야 하는 의무가 있는 경우, 해당 기관에서 요구하는 명기 방법을 따른다. 특별한 명기 방법이 요구되지 않을 때에는 본 학술지 논문 작성기준에 따른다.
- ③ 저자는 제1저자를 먼저 표기하고, 주저자, 교신저자의 소속과 이메일 주소를 명기한다.

3. 초록 작성 방법

- ① 초록은 국문과 영문을 모두 작성하며, 분량은 국문 기준 500자 이내로 한다.
- ② 초록에는 연구배경(Background), 방법(Methods), 결과(Results), 결론(Conclusion) 등을 포함하며, 논문 내용에 관한 전반적인 것을 간략하면서도 정확하게 전달해야 한다. 초록 하단에 5개 단어 내외의 주제어(Keywords)를 작성하며, 영문의 경우 각 단어의 첫 글자는 대문자로 표기한다.

4. 본문 및 각주 작성 방법

- ① 논문의 본문은 국문으로 작성함을 원칙으로 하고 고유명사 등 불가피한 경우에만 원어의 사용을 허용한다. 원어 사용이 꼭 필요한 경우는 ‘자기생산(autopoiesis)’과 같이 원괄호 속에 병기하되, 가급적 처음에만 이렇게 하고, 이후 큰 문제가 없을 경우 국문으로 쓴다.
- ② 인용의 표기는 간단한 경우는 각주로 처리하지 않고 내각주로 처리한다.
- ③ 인용하는 저서나 저자명이 본문에 나타나는 경우에는 괄호 속에 발행연도 또는 발행 연도와 해당 면(page)을 표시한다.

예) 이 문제에 관하여 홍길순(2015)은....

홍길순(2015:30~31)에 의하면,

- ④ 인용하는 저서나 저자명이 본문에 나타나지 않는 경우에는 해당부분 말미에 괄호를 하고 저자명과 발행연도를 표시한다. 하나의 내용에 여러 문헌을 인용하는 경우 문헌들 사이를 쌍반점(;)으로 구분한다.

예) 이에 대하여 다양한 선행 연구가 이루어졌다(홍길순, 1995 ; Eliot, 2020).

- ③ 저자가 다수일 때는 본문에서 3인까지는 모두 표시하되, 4인 이상은 첫 번째 저자만 표기하고, ‘외’(국문), ‘et al.’(영문)로 나타낸다.

예) (김길순·홍길동·이순동, 2000)

홍길동 외(2000)

Eliot, et al.(2000)

- ④ 동일저자가 동일연도에 발행한 서로 다른 문헌인 경우 연도 뒤에 a, b, c 등 알파벳 기호로 구분한다.

예) 홍길순(2000a; 2000b)에 의하면

홍길순(2000a:15, 2000b:55)에 의하면

- ⑤ 외국인 이름을 인용하는 경우 한글로 표기하는 것을 원칙으로 하되 그 이름이 처음 나올 때는 ()를 한 후 괄호 안에 원어 전체 이름을 명기한다.

예) 루만(Luhmann, Niklas)에 의하면...

5. 표와 그림 작성 방법

- ① 표와 그림은 원본을 복사, 인쇄할 수 있는 수준으로 작성한다.
- ② 표와 그림에는 장, 절, 항의 구분 없이 일련번호를 붙인다. 표에는 <표 1>, 그림에는 [그림 1]의 형식을 따르고, 표 제목은 상단에 가운데 정렬로, 그림 제목은 하단에 가운데 정렬로 제시한다.
- ③ 표와 그림에 대한 주와 자료는 표와 그림 바로 아래에 ‘주:’, ‘자료:’라고 써서 제시한다. [그림] 제목은 그림에 대한 주, 자료의 제시를 한 후 그 아래에 쓴다.

6. 참고문헌 작성 방법

- ① 참고문헌은 본문에서 인용하거나 언급한 문헌만을 제시한다.
- ② 참고문헌은 국내문헌과 외국문헌으로 구분하되, 저자의 성(姓)을 기준으로 전

자는 가나다순으로, 후자는 알파벳순으로 배열한다. 문헌의 순서는 한국어, 동양어, 서양어 순으로 한다.

- ③ 같은 저자의 여러 문헌은 연도순으로 배치하며, 같은 해에 발간된 문헌이 둘 이상일 경우에는 연도 뒤에 a, b, c를 붙여 구분한다.
- ④ 저자가 2인 이상일 때는 저자의 이름을 모두 기재한다(7인까지).
- ⑤ 참고문헌 중 국문 및 동양문헌의 경우, 논문(학위논문 포함)이나 기사 등은 낫표 (「 」)로 표시하고, 저서 및 역서(보고서, 편저서, 학술지, 신문 등)는 겹낫표 (『 』)로 처리한다. 영문의 경우, 논문명은 겹 따옴표(“ ”)로 표시하고, 도서명이나 저널지는 이탤릭체로 표기한다.
- ⑥ 국문 및 동양 논문은 해당 학술지의 권(집), 호, 발행연도, 페이지를 표기한다. 영문 논문은 해당 학술지의 volume, number, 발행연도, 페이지를 표기한다.
- ⑦ 학술회의 발표문은 발표 장소와 날짜를 명기한다.
- ⑧ 번역서의 경우, 저자 이름은 한글로 표기하고, 역자 이름은 도서명 다음에 쓰여, 역자 이름 뒤 ‘역’ 또는 ‘편역’이라고 쓴다.
- ⑨ 신문기사는 기자명, 연도, 기사명, 신문사명, 기사가 게재된 면수를 쓴다.
- ⑩ 전자 매체, URL 등 인터넷에서 정보를 인출한 경우 자료 원천의 이름 혹은 주소를 적은 후 인출한 날짜의 연월일을 적는다.
- ⑫ 참고문헌 작성의 구체적인 예는 다음과 같다.

[논문, 저서]

- 김OO·강OO(2001), 「논문 제목」, 『학술지 이름』, 24 (1), 35~66.
이OO(1994), 「논문 제목」, 『학술지 이름』, 4(3), 학회 등 기관명, 199~222.
오OO(2005), 『저서명』, 발행도시:출판사.
문OO(2010a), 「논문 제목」, 『학술지 이름』, 28(2), 1~26.
_____(2010b), 『저서명』, 발행도시:출판사.
_____(2017), 「논문 제목」, 『학술지 이름』, 31(3), 20~49.
_____(2020), 『보고서명』, 도시:출판사(또는 연구기관명).
박OO(2015), 「박사학위 논문 제목」, OO대학교 박사학위 논문.
김OO(2020), 「단행본의 챕터 제목」, 이OO편, 『단행본 제목』, 발행도시:출판사.

[신문 기사 및 인터넷 검색]

- 정OO(2001.5.6.), 「기사 제목」, 『OO일보』, 10면.
통계청(2022.3.5.), 「경력단절 여성...」, <http://kosis.kr>, 2023.6.20. 인출.

[번역서]

- 엘리엇, 조지(번역서 발간 연도), 『번역서 제목』, 이OO역, 출판 도시:출판사명(Eliot, George(원서 발간 연도), *Middle March*, London : Publisher).

[영문 문헌]

- Anderson, A. K.(2005), "Affective influences on the attentional dynamics supporting awareness. *Journal of Experimental Psychology*, 154, pp.258~281.
Bernhardt, A., Morris, M. Handcock, M. S. and M. A. Scott(1999), "Article Title," *Journal Title* 17 (4), pp. 65~90.
Kim, SOO HOO(1996), *Book Title*, Place: Publisher, pp.283~307.
Beaumont, P. B.(1996), "Article title," In Dale Belman, et al.(eds.), *Book Title*, Madison : IRRRA, pp. 283~307.
Ruiz, Javier Astudillo(2002), "Paper title," Name of the Organization, *Working Papers* No.83.