

2023학년도 후기(1차) 신입입학 외국인특별전형

# □ 합격자 안내문 □

상명대학교 천안캠퍼스 합격을 진심으로 축하합니다. 다음 안내사항을 확인하여 비자발급 및 입국수속이 원활하게 진행될 수 있도록 협조하여 주시기 바랍니다.

## 1. 합격자 명단

| 연번 | 성명                      | 계열 |
|----|-------------------------|----|
| 1  | KIM DMITRIY SERGEYEVICH | 인문 |
| 2  | GAO XINYI               | 예능 |

## 2. 향후 일정 안내

| 내용                                | 일정                             | 비고  |
|-----------------------------------|--------------------------------|---|
| 등록금 안내                            | 2023. 5. 29.(월)                | ■ 등록금은 본인 e-mail을 확인할 것   |
| 등록금 납부<br>(등록서류 제출)               | 2023. 6. 12.(월)<br>~ 6. 14.(수) | ■ 입금확인서는 이메일(국제학생지원팀 연락처)로 송부<br>■ 기한 내 미납자: 합격 취소  |
| 기숙사 입사 신청<br>(희망자)                | 2023. 6. 12.(월)<br>~ 6. 14.(수) | ■ 입사신청서는 이메일(국제학생지원팀 연락처)로 송부<br>■ 신청서 [붙임 1참조]   |
| 합격서류 발송<br>(표준입학허가서,<br>등록금납부확인서) | 2023. 6. 19.(월)<br>~ 6. 21.(수) | ■ 해외거주자<br>표준입학허가서, 등록금납부확인서 발급 및 우편 발송<br>(상명대 → 학생)<br>■ 한국거주자<br>표준입학허가서, 등록금납부확인서 발급 및 보관<br>(상명대 대행) |
| 비자서류 제출                           | 2023. 7. 10.(월)<br>~ 7. 14.(금) | 지원자가 비자서류 스캔 또는 원본을 이메일 제출<br>(합격자 → 국제학생지원팀)   |
| 비자 신청 및<br>체류자격 변경 신청             | 2023. 7. 17.(월)<br>~ 7. 19.(수) | ■ 해외거주자<br>해당국 한국대사관에서 직접 비자 신청<br>■ 한국거주자<br>국제학생지원팀에서 비자서류 수합 후 신청                                      |
| 비자발급                              | 2023. 7월 ~ 8월                  | 비자발급  |
| 한국 입국 및<br>기숙사 입주                 | 2023. 8. 23.(수)                | ■ 공항 픽업, 기숙사 입주(희망자)<br>■ 오후 도착 항공권으로 구매 요망   |
| 외국인학생<br>오리엔테이션                   | 2023. 8. 25.(금)                | ■ 수강신청 및 외국인학생 오리엔테이션   |
| 개강                                | 2023. 9. 1.(금)                 |   |

\* 상기 일정은 본교 정책에 따라 변동될 수 있으며 변동 시 추후 공지

### 3. 사증(VISA) 신청 / 체류자격 변경 안내

| 구분                  | 일시                             | 내용   | 필요서류      |
|---------------------|--------------------------------|--|-----------|
| 등록금 납부<br>(등록서류 제출) | 2023. 6. 12.(월)<br>~ 6. 14.(수) | 등록금 납부 후 송금영수증 스캔하여 제출<br>(합격자 → 국제학생지원팀)  |           |
| 합격서류 발송             | 2023. 6. 19.(월)<br>~ 6. 21.(수) | 표준입학허가서, 등록금납부확인서 우편(스캔) 발송<br>(국제학생지원팀 → 합격자)   |           |
| 비자서류 제출             | 2023. 7. 10.(월)<br>~ 7. 14.(금) | 지원자가 비자서류 스캔 또는 원본을 이메일 제출<br>(합격자 → 국제학생지원팀)  | 비자서류목록 참조 |
| 비자신청                | 2023. 7. 17.(월)<br>~ 7. 19.(수) | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 해외거주자: 지원자가 한국대사관에 방문하여 비자 신청</li> <li>■ 한국거주자: 체류 자격 변경 심사 서류를 학교로 제출</li> </ul> | 비자서류목록 참조 |
| 비자발급                | 2023. 7월 ~ 8월                  | 비자 발급  |           |

※ 해외거주자 유의사항: 한국대사관에 방문하여 비자에 필요한 서류를 필히 확인하시기 바랍니다.

※ 한국거주자 유의사항

- 1) 현 거주지와 외국인등록증 상 주소지가 다를 경우 체류지 변경신고 후 체류 자격 변경을 신청해야 합니다.
- 2) 체류지 변경신고는 현 거주지 관할 시청에 여권, 외국인등록증, 집 계약서 또는 기숙사입주확인서를 가지고 인근 주민센터 또는 출입국관리사무소에 방문하여 신고하시기 바랍니다.
- 3) 체류자격변경 심사기간 중 추가서류제출 요청이 있을 수 있으니 연락 가능한 휴대폰 번호를 기재하고 추가서류제출 요청을 받을 경우 제출해야합니다.
- 4) 심사기간 중에는 한국에 머무는 것을 권장하며 귀국에 따른 연락 불가, 서류 미제출 등에 따른 불이익은 지원자 본인에게 있습니다.

#### ◆ 국제학생지원팀 연락처(홈페이지, 전화, 이메일, SNS)

- ☛ 홈페이지: [www.smu.ac.kr/uni/](http://www.smu.ac.kr/uni/)
- ☛ 전화: +82-(0)41-550-5406
- ☛ 이메일: [mantang@smu.ac.kr](mailto:mantang@smu.ac.kr)

## ◆ 비자서류목록

※ 서류 미비 시 사정대상 제외, 합격 취소, 비자발급거절의 사유가 되므로 아래 내용을 숙지한 후 준비하십시오. 모든 서류는 원본 제출을 원칙으로 하며 사본 제출이 가능한 서류는 아래 내용을 참고 하십시오.

※ 가족관계증명서, 최종학교 성적증명서, 최종학력증명서는 **영어로 된 공증본**을 함께 제출해야 합니다.  
(가족관계증명서 공증본에 본인, 부, 모 영문성명이 표기되어야 합니다.)

※ 최종학력 입증서류는 발급까지 1개월 정도가 소요되므로 미리 준비하십시오.

| 구분       | 번호                   | 제출서류                                   | 세부내용  |
|----------|----------------------|--|---|
| 비자<br>서류 | 1                    | 통합신청서                                  | · HIKOREA 사이트 다운로드 (필요시 국제학생지원팀 방문)   |
|          | 2                    | 여권 사본                                  | · 유효기간 1년 이상  |
|          | 3                    | 외국인등록증                                 | · 해외거주자: 해당사항 없음<br>· 한국거주자: 등록증 원본   |
|          | 4                    | 한국어 연수기관<br>이수증명서                      | · 해외거주자: 해당사항 없음<br>· 한국거주자: 최초입학일부터 지원일 현재까지의 성적/출석률이 기재된 해당기관 발행 증명서, 출석률 70% 미만일 경우 사유서 제출 |
|          | 5                    | 본인 또는 부, 모<br>은행잔고내역                   | · 한국 계좌: 한화 ₩21,000,000이상 예금잔고증명서(통장 사본 불가)<br><b>2023. 6. 1. 이후 발급본</b>                      |
|          |                      |  | · 중국 계좌: 위안화 ¥120,000이상 또는 USD \$18,000이상<br><b>2023. 6. 1. 이후 발급본</b>                        |
|          |                      |  | · 상명대학교 국제언어문화교육원에 재학중인 합격자는<br>본인 명의의 한국 계좌만 인정 (한화 ₩11,000,000이상)                           |
|          | 6                    | 부, 모 재직증명서<br>또는 소득증명서<br>원본 및 번역본     | · 영어 또는 한국어 번역본 함께 제출<br>· 본인 계좌일 경우 해당 없음  |
|          | 7                    | 거주지 입증서류                               | · 기숙사 입사 확인증 또는 집 계약서<br>(계약 주체가 당사자가 아닐 경우, 거주 숙소 제공 확인서 첨부하여 제출)                            |
| 8        | 체류 자격 변경<br>수수료      | · 금130,000원 (국내 체류자만 해당)               |   |
| 9        | 표준입학허가서,<br>등록금납부확인서 | · 국제학생지원팀에서 학생 본인에게 우편으로 원본 발송 (해외지원자) |   |

※ 한국거주자: **2023. 7. 14.(금)** 까지 서류 원본을 국제학생지원팀에 제출  
(국제학생지원팀에서 수합 후 신청, 수수료 준비)

※ 해외거주자: **2023. 6. 28.(수)** 까지 서류 원본을 해당국 한국대사관에 제출  
(본인이 직접 대사관에서 신청, 수수료 준비)

#### 4. 등록금 안내 (계열별 등록금 확인)

1. 등록금 납부는 합격자발표 후, 등록금 계좌로 납부 합니다. 기한 내 미납자는 합격 취소 처리됩니다.
2. 등록금 납부 후 등록금송금확인서를 스캔하여 이메일(국제학생지원팀 연락처)로 보내십시오.

| (등록금) 납부은행   |   |
|--|---|
| <b>■ 국내에서 입금할 경우</b><br><br><ul style="list-style-type: none"> <li>■ 은행명 : KB국민은행</li> <li>■ 예금주 : 상명대학교(천안)</li> <li>■ 계좌번호 : 99550-100766</li> </ul> | <b>■ 해외에서 입금할 경우</b><br><br><ul style="list-style-type: none"> <li>■ 은행명: KB Kookmin Bank Cheonan</li> <li>■ 예금주: SANGMYUNG UNIVERSITY(CHEONAN)</li> <li>■ 계좌번호: 99550-100766 (등록금 계좌)</li> <li>■ SWIFT CODE: CZNBKRSEXXX</li> <li>■ 은행주소: 43, YEONGSEONG-RO, DONGNAM-GU,<br/>CHEONAN-SI, CHUNGCHEONGNAM-DO, KOREA</li> <li>■ 연락처: +82-41-536-6020</li> </ul> |

4. 등록금(장학금 반영 전)은 아래와 같습니다.

본인의 등록금 확인은 개인별 E-mail 로 발송된 본인의 첫 학기 등록금(장학금 반영 후)을 확인바랍니다.

| 계열 | 단과대학명                        | 수업료       | 학생경비   | 등록금 계     |
|----|------------------------------|-----------|--------|-----------|
| 인문 | 글로벌지역학부(전체)<br>글로벌금융경영학부(과)  | 3,861,000 | 10,000 | 3,871,000 |
| 자연 | 식물식품공학과<br>환경조경학과(그린스마트시티학과) | 4,555,000 | 10,000 | 4,565,000 |
| 공학 | 공과대학(전체)                     | 4,843,000 | 10,000 | 4,853,000 |
| 체능 | 스포츠융합학부<br>스포츠산업학과 · 사회체육학과  | 4,626,000 | 10,000 | 4,636,000 |
| 예능 | 디자인대학(전체)<br>예술대학(전체)        | 4,969,000 | 10,000 | 4,979,000 |

5. 두 번째 학기부터 등록금액

| 평점평균(4.5만점 기준) | 장학금 지급액  | 등록금 납부액 |
|----------------|----------|---------|
| 4.0이상          | 수업료 100% | 수업료 0%  |
| 3.5이상 ~ 4.0미만  | 수업료 50%  | 수업료 50% |
| 3.0이상 ~ 3.5미만  | 수업료 40%  | 수업료 60% |
| 2.5이상 ~ 3.0미만  | 수업료 30%  | 수업료 70% |

## 5. 장학금 안내

### 1. 상명글로벌 입학 장학금

입학 첫 학기에 어학성적 우수학생에게 장학금을 지급합니다.

| 명칭       | 지급 대상  | 지급비율<br>(수업료의) |
|----------|--|----------------|
| 어학우수(A4) | 한국어능력시험(TOPIK) 4급 이상 보유자<br>(예체능계 3급 이상 보유자) | 70%            |
| 어학우수(A3) | 한국어능력시험(TOPIK) 3급 이상 보유자<br>(예체능계 2급 이상 보유자) | 40%            |
| 성적우수     | 입학성적 상위 1% 이하 성적우수자                          | 100%           |
|          | 입학성적 상위 1% 초과 ~ 3% 이하 성적우수자                  | 70%            |
|          | 입학성적 상위 3% 초과 ~ 10% 이하 성적우수자                 | 50%            |
|          | 입학성적 상위 10% 초과 ~ 40% 이하 성적우수자                | 30%            |

- ※ 어학우수 장학금은 입학 원서접수 마감일을 기준으로 제출된 서류를 통해 지급 대상자가 결정됩니다.
- ※ 상명글로벌입학장학금의 지급 대상에 중복되는 경우라도 지급비율이 높은 1개 장학금만 적용하여 지급합니다.
- ※ 본 대학과 교류협정이 체결된 교육기관 출신 지원자의 장학금은 협정 내용을 기준으로 별도 지급됩니다.
- ※ TOPIK 성적 우수자에게는 재학기간 중 별도의 장학금(4급: 30만원, 5급: 50만원, 6급: 70만원)을 지급합니다.

### 2. 상명우수장학금 - 재학기간 중에는 아래와 같이 직전학기 성적에 따라 차등 지급합니다.

| 평점평균(4.5만점 기준) | 장학금 지급액  | 비 고 |
|----------------|----------|-----|
| 4.0이상          | 수업료 100% |     |
| 3.5이상 ~ 4.0미만  | 수업료 50%  |     |
| 3.0이상 ~ 3.5미만  | 수업료 40%  |     |
| 2.5이상 ~ 3.0미만  | 수업료 30%  |     |

## 6. 기숙사 (식비 별도)

1. 교내기숙사(신관, 구관) : 2인 1실, 한 학기 기준, 금액은 KRW

| 구분   | 신관<br>(남학생, 여학생) | 구관<br>(여학생) | 비고   |
|------|------------------|-------------|--|
| 기숙사비 | 1,127,000        | 867,000     | ▶신관: 273,000 원/월 (개별 샤워실, 화장실)<br>▶구관: 210,000 원/월 (공동 샤워실, 화장실)<br>▶관리비(후기, 가스, 수도) 포함<br>▶인터넷 무료 |
| 보증금  | 10,000           | 10,000      |  |
| 합계   | 1,137,000        | 877,000     |  |

2. 교외기숙사(동보학사) : 2인 1실, 한 학기 기준, 금액은 KRW

| 구분   | 동보학사<br>(남학생, 여학생) | 비고  |
|------|--------------------|---|
| 기숙사비 | 377,000            | ▶동보학사: 91,250/월(보증금 제외)<br>▶관리비(후기, 가스, 수도) 별도<br>▶식사제공 없음 (개별 조리실 있음)<br>▶인터넷 무료 |
| 보증금  | 200,000            |   |
| 합계   | 577,000            |   |

※ 위 금액은 직전학기 기준이며 본 대학 정책에 따라 변경될 수 있습니다.

3. 기숙사 유의사항

- 1) 기숙사 입사 신청서류는 합격자 발표와 함께 안내해 드립니다.
- 2) 신청서류를 작성하여 등록금 납부 시 이메일(국제학생지원팀 연락처)로 보내주시면 됩니다.
- 3) 입사 신청 후 개강 이후 취소할 경우 향후 입사가 불가능합니다.
- 4) 외국인유학생 신입입학 합격자는 첫 학기(6개월) 기숙사에 거주하는 것을 권장 합니다.
- 5) 교내식당 식비: 3,500 원(학생식당) ~ 5,500 원(교직원식당)/1 식 (토, 일, 법정공휴일은 식사 제공 없음)
- 6) 교내기숙사 신관의 경우 방학 중에는 구관으로 이동해야 합니다.
- 7) 이불, 베개, 침대 시트는 제공되지 않으며 보증금은 공제사유가 없는 한 퇴사 시 반환합니다.
- 8) 기숙사 입사자는 건강검진서(폐결핵 검진여부 반드시 포함)를 제출해야 합니다.
- 9) 기숙사에서는 애완동물(개, 고양이 등)을 키울 수 없습니다.
- 10) 기숙사 상세안내 홈페이지 : <http://dormi.smuc.ac.kr>

## 7. 수강신청

1. 수강신청은 본 대학교 도착 후 오리엔테이션 때 진행할 예정입니다.
2. 학기별 수강신청을 할 수 있는 최소 학점은 12학점이며, 최대 학점은 19학점입니다.

## 8. 보험안내

건강보험법 개정으로 인해 2021년 3월부터 국민건강보험 의무가입이 시행되며 모든 외국인 유학생은 한국 체류 중 의무적으로 국민건강보험에 가입해야 합니다.

## 9. 기타

기숙사비(입사 후 1주일 이내 지불), 식비, 교재비 등의 비용은 입학 후 본인이 직접 지불하며, 비자신청 및 한국 입국, 학교생활과 관련된 상담은 천안캠퍼스 국제학생지원팀으로 문의하시기 바랍니다.

## □ 학생생활관 입사신청서 □

|                                       |                          |                |           |
|---------------------------------------|--------------------------|----------------|-----------|
| 지원학과<br>(Major)                       |                          | 수험번호<br>(No.)  |           |
| 성명<br>(Name)                          |                          | 성별<br>(Gender) | M( ) F( ) |
| 국적<br>(Nationality)                   |                          | 생년월일<br>(DOB)  |           |
| 주소<br>(Address)                       |                          |                |           |
| 본인 휴대폰<br>(Student<br>Mobile Phone)   |                          |                |           |
| 보호자 휴대폰<br>(Guardian<br>Mobile Phone) |                          |                |           |
| 기숙사배정<br>(Room type)                  | 2인 1실 (Double Occupancy) |                |           |

상기 본인은 상명대학교 학생생활관에 입사하고자 입사신청서를 제출합니다.

년      월      일

신청인:

### 상명대학교 학생생활관 귀하

※ 입사 희망자는 '학생생활관 입사신청서'를 작성하여 등록금 납부 시 국제학학생지원팀으로 보내 주시기 바랍니다.